

ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

A kérelem benyújtása előtt 3 évből, tetszőleges 2 év alatt 20 kreditpontot kell összegyűjteni.

A pontokat továbbképzéssel, szakmai programokkal, valamint tanfolyamokkal és egyéni teljesítéssel lehet megszerezni

IWE/IWS/IWT/IWP

Az FSZF figyelembe vehető forrásai:

1. Munkavállalói tevékenységek

- | | |
|---|------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Hegesztési Felelősi munkakör | 2 pont (évente*) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Hegesztést irányító, gyakorló (hegesztés területén dolgozó, de nem hegesztő felelősi munkakör péld. demonstrátor, hegesztési felelős helyettes stb. | 1 pont (évente*) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Hegesztést főállásban oktatók esetében | 2 pont (évente*) |

2. További tanulmányok

- | | |
|---|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Szakirányú posztgraduális képzés (pl. más haza vagy nemzetközi hegesztési szakmához kapcsolódó diploma, | 10 pont |
| <ul style="list-style-type: none"> • Szakirányú Tanúsítványok, képesítések minősítések (pl.: a vizsgált 3 évben szerzett hegesztő minősítés) | 3 pont/ minősítés |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tudományos fokozat megszerzése (pl.: PhD) | 10 pont |

3. Tanfolyamok, továbbképzések részvételi igazolással

- | | |
|---|------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • MHE által szervezett kreditgyűjtő tanfolyam | 10 pont |
| <ul style="list-style-type: none"> • ATB által szervezett tanfolyam | 5 pont |
| <ul style="list-style-type: none"> • Munkáltatók által szervezett szakirányú képzések | 1 pont (naponta) |
| <ul style="list-style-type: none"> • MHE által jóváhagyott tematika szerinti tanfolyamok | 2 pont (naponta) |

4. Megszerzett tudás terjesztése

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Eseti szakmai előadások tartása | 3 pont (előadásonként) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Oktatói tevékenység nem főállású oktató esetében (elméleti, gyakorlati oktatás) | 0,25 pont/óránként |
| <ul style="list-style-type: none"> • Konzulensi munka | 3 pont/BSc, MSc téma (6 pont/PhD téma) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Opponensi munka | 2 pont/BSc, MSc téma (5 pont/PhD téma) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Publikációk nem referált folyóiratban vagy folyóiratrészen | 2 pont (ha szerző), 1 pont (ha társszerző) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Publikációk referált folyóiratban vagy folyóiratrészen | 3 pont (ha szerző), 2 pont (ha társszerző) |

5. Konferenciák, szimpóziumok és kiállítások

- | | |
|---|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Részvétel az MHE vagy az MHE-vel közösen szervezett más bel és külföldi szakmai szervezet konferenciáján, | 1 pont (alkalmanként, ha hallgató) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Szakmai kiállításon való részvétel | 3 pont (alkalmanként, ha előadó) |
| | 1 pont (alkalmanként) |

6. Tevékenység elismerése, bizottságokban működés

- | | |
|---|----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • MHE-MSZT stb. által létrehozott, működtetett bizottságokban való részvétel (nem szükséges a folyamatosság a vizsgált időszak alatt.) | 2 pont (bizottságonként) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Hazai szakmai szervezetekben tisztségviselő (nem szükséges a folyamatosság a vizsgált időszak alatt.) (pl.: MAHEG, MAGESZ, MHE) | 2 pont (tisztségenként) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nemzetközi szervezetek – EWF, IIW, CEN, ISO stb. – bizottságaiban való tevékenység. (nem szükséges a folyamatosság a vizsgált időszak alatt.) | 3 pont (bizottságonként) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Szakmai kitüntetések értékelése Pl.: Zorkóczy díj, Bánki díj stb. | 10 pont (kitüntetésenként) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nemzetközi szakirányú projekteken való részvétel | 3 pont (projektenként) |

7. Egyéb (minden olyan tevékenység, ami a szakmai fejlődést elősegíti)

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Hegesztési szakkönyv (szabvány, szakmai kiadvány stb.) | 15 pont (ha szerző),
10 pont (ha társszerző) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Hegesztési szakkönyv fejezet (fejezetek és oldalszámok függvényében az ANB egyedi elbírálása alapján) | 5-10 pont (ha szerző),
2-5 pont (ha társszerző) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Szakkönyv (szakmai kiadvány stb.) lektorálás | 3 pont (könyvenként) |
| <ul style="list-style-type: none"> • minden olyan egyéb tevékenység, ami szakmai kapcsolódást jelenthet a hegesztéshez vagy rokontechnológiáihoz | Bizottsági döntés a pontérték meghatározására |

*A benyújtáshoz visszaszámított 3 évből két tetszőleges év eredményeit kell figyelembe venni és rögzíteni
EWF= Európai Hegesztési Szövetség, ATB= Meghatalmazott Oktató Hely, FSZF= Folyamatos szakmai fejlődés

1. A hazai szakmai program és tanfolyam pontértékének kérelme

Amennyiben az MHE nem vesz részt egy szakmai program, konferencia stb. szervezésében az adott esemény pontértékének megállapítását a program szervezőjének kell kérni, a program kezdetét megelőzően legalább 1 hónappal, az MHE honlapján található "Kérelmezési lap" kitöltésével. /FSZF06/.

Az MHE-hez elektronikus formában kell megküldeni:

- a kitöltött adatlapot,
- és az útmutató szerint az adatlap mellékletét.

Az adatlapot és mellékleteit az MHE továbbítja javaslatként az ANB-nek. Az ANB javaslatot tesz a pontértékre, megkülönböztetve a hallgatóknak és az előadóknak megállapított pontot. Az értékelés költségét a kérelmező viseli.

A pontértéket az MHE a kérelmezőnek visszaigazolja. Csak az MHE által visszaigazolt pontérték fogadható el érvényesnek, és hirdethető meg nyilvánosan. A pontérték megállapítása legalább kettő, legfeljebb négy hetet vesz igénybe.

A program szervezője igazolást ad ki a megadott minta szerint mindenkinek, aki a jelenléti ívet aláírta, lehetőleg a program végén, még a program helyszínén.

A programszervező a pontérték visszaigazolásakor, megkapja az igazolásmintát és a törzslapot.

Az igazoláson fel kell tüntetni (az igazoláson megjelölt helyen):

- az MHE által kiadott törzsszámot és az igazolás sorszámát,
- a pontértéket,
- a szakmai program idejét, helyét, címét,
- a programszervező azonosításához szükséges adatokat,
- az igazolás tulajdonosának nevét, (hallgatói, vagy előadói minőségét).

A törzslap a kiadott igazolások összesítése, amelyen fel kell tüntetni:

- a törzsszámot,
- a szakmai program és a programszervező adatait,
- a kiadott igazolások sorszámát, tulajdonosának nevét, munkahelyét

A törzslapot az MHE-nek meg kell küldeni. A törzslapot az MHE öt évig őrzi meg.

2. Regisztrációs díj fizetése a szabadon választható szakmai programok elbírálása során.